

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 69»

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад № 69»
(Протокол 25 января 2021г. № 3)



Подписано цифровой
подписью: Дорофеева Елена
Вадимовна
DN: cn=Дорофеева Елена
Вадимовна, o=МАДОУ Детский
сад № 69, ou=заведующий,
email=Sad69_iset@mail.ru,
c=RU
Дата: 2021.02.18 11:04:44
+03'00'

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом
МАДОУ «Детский сад № 69»
От 25 января 2021г. № 26

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации воспитанников
МАДОУ «Детский сад № 69»

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 69» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.2. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 69» (далее – ДОУ или МАДОУ «Детский сад № 69»).

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на детей, посещающих ДОУ и осваивающих Образовательную программу дошкольного образования МАДОУ «Детский сад № 69», а также на педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников, участвующих в реализации Программы.

2. Промежуточные аттестации и итоговая аттестация воспитанников

2.1. Освоение образовательной программы дошкольного образования МАДОУ «Детский сад № 69» не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3. Оценки индивидуального развития воспитанников.

3.1. При реализации Программы может проводиться оценки индивидуального развития воспитанников. Такая оценка проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

3.2. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей.

3.3. Педагогическая диагностика (мониторинг) проводится 2 раза в год, на начало учебного года (первые две недели сентября) и на конец учебного года (последние две недели мая).

3.4. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально – психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты (педагоги – психологи, психологи).

Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

3.5. Любой вид психолого-педагогической диагностики с дошкольниками проводится строго с письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

3.6. Педагог имеет право по собственному выбору или на основе консультаций со специалистами использовать имеющиеся различные рекомендации по проведению такой оценки в рамках педагогической диагностики совместно со специалистом, или проводить ее самостоятельно.

3.7. Данные, полученные в результате оценки являются профессиональными материалами самого педагога и не подлежат проверке процесса контроля и надзора.

4. Контроль

4.1. Контроль за проведением педагогической диагностики (мониторинга) освоения Программы детьми осуществляет заведующий, заместитель заведующего по воспитательно-образовательной работе.

5. Отчетность

5.1. Педагогические работники не позднее 7 дней с момента завершения педагогической диагностики сдают результаты проведенных педагогических наблюдений с выводами заместителю заведующего по воспитательно-образовательной работе.

5.2. Заместитель заведующей по воспитательно-образовательной работе осуществляет сравнительный анализ проведенного мониторинга и результаты выносятся на рассмотрение педагогического совета ДОУ.

5.3. По окончании учебного года, на основании полученных данных, по итогам педагогической диагностики на конец учебного года, определяется эффективность педагогической работы, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОО для реализации в новом учебном году.

5.4. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) по усвоению дошкольниками Программы хранятся в методическом кабинете.

6. Заключительные положения

6.1. Положение вступает в силу с даты утверждения его заведующим ДОО и действует до принятия нового.

6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся на основании изменения нормативно-правовых актов.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575848

Владелец Дорофеева Елена Вадимовна

Действителен с 04.03.2022 по 04.03.2023