

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 69»
(МАДОУ «Детский сад № 69»)**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол
От 10.11.2022 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
МАДОУ «Детский сад № 69»
от 10 ноября 2022 г. № 122

**Программа внутреннего мониторинга оценки качества образования
МАДОУ «Детский сад № 69»**

1. Пояснительная записка

1.1. Программа внутреннего мониторинга качества образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 69» (далее - ДОУ) является нормативной регламентацией функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования и устанавливает содержание и порядок осуществления внутреннего мониторинга качества образования в ДОУ. Под внутренним мониторингом качества образования в ДОУ понимается вид деятельности по информационному обеспечению управления ДОУ, основанный на систематическом стандартизированном изучении состояния основных и обеспечивающих видов деятельности ДОУ, условий и результатов их осуществления.

1.2. Программа внутреннего мониторинга качества образования в ДОУ разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Письмом Управления по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования РФ от 31 июля 2012 года № 03-20/н-20 «Об организации внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией и др.»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N 662 "Об осуществлении мониторинга системы образования";
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию" Зарегистрировано в Минюсте РФ 28 января 2014 г. Регистрационный N 31135;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г.;
- Уставом МАДОУ «Детский сад № 69».

1.3. Организация внутреннего мониторинга заключается в получении своевременной, полной и достоверной информации для эффективного управления функционированием и развитием о ДОУ.

1.4. Внутренний мониторинг оценки качества образования в ДОУ рассматривается как деятельность, направленная на обеспечение принятия органами управления ДОУ своевременных и обоснованных решений.

1.5. Структура и содержание мониторинга качества образования в ДОУ отражает специфику данного ДОУ, особенности его образовательной и иной деятельности.

1.6. Программа внутреннего мониторинга качества образования в ДОУ определяет: направления мониторинга, исчерпывающий систематизированный перечень объектов мониторинга и характеризующих их показателей, отобранных с учетом информационных потребностей (функционала) органов управления ДОУ. В отношении каждого показателя указаны используемые методы и средства сбора первичных данных, периодичность сбора этих данных, их статистической (аналитической) обработки и предоставления результатов указанной обработки. В целях обеспечения полной и своевременной реализации в программе определены конкретные исполнители из числа работников, чья профессиональная деятельность непосредственно связана, с созданием и

поддержанием необходимых образовательных, материально-технических, санитарно-гигиенических и иных условий для осуществления образовательного процесса, а также, должностных лиц ДОУ, непосредственно осуществляющих сбор, обработку, предоставление и хранение информации.

1.7. Правовая регламентация программы внутреннего мониторинга качества образования является основанием для внесения дополнений в должностные инструкции работников ДОУ.

Объект	Показатель, характеризующий объект ВСОКО	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Представление данных (периодичность, сроки)	Лица, осуществляющие оценку качества образования	Ответственные должностные лица
1. Качество содержание и организации образовательной деятельности						
Основная образовательная программа дошкольного образования	Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС ДО	Анализ программы	1 раз в год, август	1 раз в год, август	Заместитель заведующего по ВОР	Заведующий, Заместитель заведующего по ВОР
Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования	Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС ДО	Анализ программы	1 раз в год, август	1 раз в год, август	Заместитель заведующего по ВОР	Заведующий, Заместитель заведующего по ВОР
Дополнительные общеразвивающие программы	Соответствие требованиям федерального законодательства в части дополнительного образования, запросам родителей (законных представителей)	Анализ программ	1 раз в год, август	1 раз в год, август	Заместитель заведующего по ВОР	Заведующий, Заместитель заведующего по ВОР
Образовательный процесс	Образовательный процесс, организованный взрослым	Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	Заместитель заведующего по ВОР	Заведующий, Заместитель заведующего по ВОР
	Самостоятельная детская деятельность	Наблюдение, анализ детской деятельности	3 раза в год сентябрь, январь, май	1 раз в май	Заместитель заведующего по ВОР, воспитатели	Заведующий, Заместитель заведующего по ВОР
Взаимодействие всех участников образовательных отношений	Взаимодействие сотрудников с детьми	Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	Заместитель заведующего по ВОР	Заведующий, Заместитель заведующего по ВОР
	Взаимодействие с родителями воспитанников	Посещение родительских собраний, совместных мероприятий, анализ	По плану	4 раза в год	Заместитель заведующего по ВОР	Заведующий, Заместитель заведующего по ВОР
	Взаимодействие с социумом	Анализ	По мере проведения совместных мероприятий	1 раз в год	Заместитель заведующего по ВОР	Заведующий, Заместитель заведующего по ВОР
2. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность						

Финансовые условия	Расходы на оплату труда работников, реализующих программу	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Заведующий	Заведующий
	Расходы на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Заведующий	Заведующий
	Расходы, связанные с дополнительным профессиональным образованием руководящих и педагогических работников по профилю их деятельности	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Заведующий,	Заведующий
	Иные расходы, связанные с обеспечением реализации программы	Сбор информации	Ежеквартально	Ежеквартально	Заведующий	Заведующий
Материально-технические условия	Соответствие санитарно-эпидемиологическим нормативам	Контроль	Ежемесячно	1 раз в год, либо при выявлении нарушений	Заместитель заведующего по ВОР, Завхоз, Медицинская сестра	Заведующий, Медицинская сестра
	Соответствие правилам пожарной безопасности	Контроль	Ежемесячно	4 раза в год, либо при выявлении нарушений	Завхоз, Заместитель заведующего по ВОР	Заведующий, Завхоз
	Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей	Контроль, анализ	Ежеквартально	4 раза в год	Заместитель заведующего по ВОР	Заведующий, Заместитель заведующего по ВОР
	Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению программы	Контроль, анализ	Ежеквартально	4 раза в год	Заместитель заведующего по ВОР	Заведующий, Заместитель заведующего по ВОР
Психолого-педагогические условия	Основные Психолого-педагогические условия	Контроль	По плану	1 раз в год, май По окончании контроля; при необходимости повторного контроля – после его окончания	Заместитель заведующего по ВОР	Заведующий, Заместитель заведующего по ВОР
	Дополнительные Психолого-педагогические условия для детей с	Контроль	По плану	1 раз в год, май По окончании	Заместитель заведующего по ВОР	Заведующий,

	ОВЗ			контроля; при необходимости повторного контроля – после его окончания		Заместитель заведующего по ВОР Заместитель заведующего по ВОР
Кадровые условия	Укомплектованность педагогическими кадрами	Анализ	1 раз в год, май	1 раз в год, май	Заместитель заведующего по ВОР	Заведующий, Заместитель заведующего по ВОР
	Образовательный ценз педагогических кадров	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	Заместитель заведующего по ВОР	Заведующий, Заместитель заведующего по ВОР
	Уровень квалификации педагогических кадров	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	Заместитель заведующего по ВОР	Заведующий, Заместитель заведующего по ВОР
Развивающая предметно-пространственная среда	Дополнительное профессиональное образование педагогических работников	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	Заместитель заведующего по ВОР	Заведующий, Заместитель заведующего по ВОР
	Компетентность педагогических кадров	Самоанализ, Контроль	По плану	1 раз в год, май	Заместитель заведующего по ВОР	Заведующий, Заместитель заведующего по ВОР
	Профессиональные достижения педагогических кадров	Сбор информации, анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	Заместитель заведующего по ВОР	Заведующий, Заместитель заведующего по ВОР
Развивающая предметно-пространственная среда	Соответствие ООП ДО дошкольного образовательного учреждения; Соответствие материально-техническим и медико-социальным условиям пребывания детей в ДОУ, согласно действующим СанПиН; Соответствие возрастным возможностям детей; Насыщенность; Трансформируемость; Полифункциональность; Вариативность; Доступность; Безопасность.	Контроль	По плану	1 раз в год, май	Заместитель заведующего по ВОР	Заведующий

3. Качество результатов образовательной деятельности

Освоения детьми содержания ООП ДО, АООП ДО, дополнительных общеразвивающих программ	Качество (динамика) освоения детьми содержания ООП ДО, АООП ДО, дополнительных общеразвивающих программ	Наблюдение, педагогический мониторинг индивидуального развития детей 2-8 лет, сравнительный анализ	2 раза в год, октябрь - май	По окончании мониторинга Сравнительный анализ 1 раз в год, май	Заместитель заведующего по ВОР, Воспитатели, Специалисты	Заведующий, Заместитель заведующего по ВОР
Достижения обучающихся	Массовость участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах Результативность участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах	Анализ достижений	Ежемесячно	1 раз в год, май	Заместитель заведующего по ВОР, Воспитатели, Специалисты	Заведующий, Заместитель заведующего по ВОР
	Массовость участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности Результативность участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности	Анализ достижений	Ежемесячно	1 раз в год, май	Заместитель заведующего по ВОР, Воспитатели, Специалисты	Заведующий, Заместитель заведующего по ВОР
Здоровье обучающихся (динамика)	Доля посещаемости обучающимися ДОУ (в среднем за год)	Анализ посещаемости	Ежемесячно	1 раз в год, май	Медицинская сестра, Воспитатели	Заведующий, Медицинская сестра
	Средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении ДОУ на одного обучающегося	Анализ заболеваемости	Ежемесячно	1 раз в год, май	Медицинская сестра, Воспитатели	Заведующий, Медицинская сестра
	Количество случаев травматизма обучающихся в образовательном процессе с потерей трудоспособности в течение 1 дня и более	Контроль Анализ	Ежедневно Ежемесячно	1 раз в год, май	Медицинская сестра, Воспитатели	Заведующий, Медицинская сестра
	Тенденция повышения количества обучающихся 1, 2 групп здоровья по сравнению с предыдущим периодом	Сбор информации, анализ	2 раза в год, август, май	1 раз в год, май	Медицинская сестра	Заведующий, Медицинская сестра
Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов	Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов	Анкетирование	1 раз в год - май	По окончании анкетирования	Заместитель заведующего по ВОР, Воспитатели	Заведующий, Заместитель заведующего по ВОР

