


Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 69»

Принято:
На педагогическом совете
Протокол № 1
От «15 января» 2020г.

Утверждаю:
Заведующий

МАДОУ «Детский сад № 69»
Е.В. Дорофеева
Приказ № 21
«15 января» 2020г.



**Положение
о консультационном центре
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 69»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность консультационного центра для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от двух месяцев до семи лет, не посещающих муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 69» (далее – ДОУ), получающих дошкольное образование в семейной форме.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения", Постановление правительства Свердловской области от 02.06.2015г. № 444-ПП «Об утверждении Порядка предоставления родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры».

1.3. Информация о консультационном центре, режиме его работы размещаются на информационном стенде и официальном сайте ДОУ.

2. Цели, задачи и принципы работы консультационного центра

2.1. Основные цели создания консультационного центра:

– обеспечение доступности дошкольного образования;

- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих ДОО, при поступлении в школу;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи консультационного центра:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
- оказание дошкольникам содействия в социализации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДОО или школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.3. Принципы деятельности консультационного центра:

- личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

3. Организация деятельности и основные формы работы консультационного центра

3.1. Консультационный центр на базе ДОО открывается на основании приказа заведующего ДОО, является структурным подразделением ДОО без образования юридического лица. Информация о консультационном центре, режиме его работы размещается на официальном сайте ДОО.

3.2. Помощь родителям (законным представителям) в консультационном центре предоставляется на основании Порядка предоставления родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в МАДОУ «Детский сад № 69»

3.3. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, педагогом-психологом, учителем-логопедом и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.4. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном центре, определяется исходя из кадрового состава ДООУ.

3.5. Общее руководство Консультационным центром возлагается на заведующего ДООУ.

3.6. Формы работы консультационного центра:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- мастер-классы, тренинги, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов ДООУ (согласно утвержденному графику).

3.7. Консультационный центр работает один раз в неделю согласно графика, утвержденного заведующим ДООУ.

3.8. Консультационный центр ДООУ может осуществлять консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- Возрастные психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;
- Рекомендации по социальной адаптации ребенка в детском коллективе;
- Рекомендации по подготовке детей к обучению в школе;
- Рекомендации по организации игровой деятельности в семье;
- Рекомендации по организации питания детей в семье;
- Рекомендации по организации музыкальных и творческих способностей детей;
- Рекомендации по организации здорового образа жизни и физическому развитию детей;
- Рекомендации по предупреждению нарушений устной речи у детей дошкольного возраста.

4. Документация консультационного центра

4.1. Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультационного центра:

- План работы консультационного центра, который разрабатывается специалистами ДООУ на календарный год и утверждается заведующим ДООУ (Приложение № 1). В течение календарного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;
- График работы консультационного центра (Приложение № 2);
- Журнал учета обращений родителей (законных представителей) в консультационный центр (Приложение № 3);
- Журнал регистрации оказанной помощи родителям (законным представителям) в Консультационном центре (Приложение № 4);

- Годовой отчет о деятельности Консультационного центра (Приложение № 5).
- Бланк заявления на получение услуг консультационного центра (Приложение № 6).

5. Прочие положения

- 5.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.
- 5.2. Результативность работы консультационного центра определяется отзывами родителей и наличием в ДОУ методического материала.
- 5.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база ДОУ.
- 5.4. По окончании календарного года ответственный за организацию работы консультационного центра составляет отчет.
- 5.5. Настоящее положение принимается на педагогическом совете ДОУ, утверждается приказом заведующего.
- 5.6. Настоящее положение вступает в силу с момента его принятия и действует до принятия нового.
- 5.7. Изменения и дополнения принимаются на педагогическом совете дошкольного учреждения, утверждаются приказом заведующего ДОУ.
- 5.8. Контролирует деятельность консультационного центра заведующий ДОУ.

План работы консультационного центра
МАДОУ «Детский сад № 69»
на 20__ год.

№	Содержание	Форма проведения	Время проведения	Ответственный

График работы
Консультационного центра
МАДОУ «Детский сад № 69»

День недели/Время	Неделя месяца	Специалисты

ЖУРНАЛ
Учета обращений родителей (законных представителей)
в Консультационный центр
МАДОУ «Детский сад № 69»

№ п/п	Дата обращения	ФИО родителя (законного представителя)	Форма обращения*	Кому адресовано обращение	Дата оказания помощи

ЖУРНАЛ
регистрации оказанной помощи родителям (законным представителям)
в Консультационном центре
МАДОУ «Детский сад № 69»

№ п/п	Дата и время оказания помощи	Тема	Вид и Форма обращения	ФИО специалиста а, оказавшего помощь	Подпись специалиста	ФИО родителя (законного представителя)	Подпись родителя

ОТЧЕТ
о деятельности Консультационного центра
МАДОУ «Детский сад № 69»

№ п/п	Отчетная дата	Количество детей закрепленной территории, получающих дошкольное образование в семье на отчетную дату	Количество детей Посещающих МАДОУ «Детский сад № 69»	Количество родителей, обратившихся за помощью в Консультационный центр на отчетную дату	Количество родителей, получивших помощь в Консультационном центре на отчетную дату

Приложение № 6
К Положению о консультационном центре
МАДОУ «Детский сад № 69»

Заведующему
МАДОУ «Детский сад № 69»
Дорофеевой Елене Вадимовне
От родителя (законного представителя)

ФИО родителя (законного представителя)

Заявление
На получение услуг консультационного центра

Я, _____,
ФИО родителя (законного представителя)

Проживающий (-ая) по адресу: _____
(адрес проживания)

Телефон _____

Прошу предоставить методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь (нужное подчеркнуть) по вопросам воспитания и развития моего ребенка _____,

ФИО ребенка, дата рождения
получающего дошкольное образование в форме семейного образования

По интересующему меня вопросу _____

В соответствии с п.1ст.9 Федерального закона от 27.07.2006г. №125-3 «О персональных данных», необходимых для получения услуг консультационного центра.

Я _____
ФИО родителя (законного представителя)

согласна на осуществление любых действий (операций), в т.ч.: получение, обработку, хранение в отношении моих персональных данных и моего несовершеннолетнего ребенка.

« __ » _____ 20__ г.
Дата

Подпись

Расшифровка